

Рассмотрено
педагогическим советом
Протокол от 31.08.2020 № 1

Согласовано
Управляющим советом
Протокол от 18.08.2020 № 1

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ № 6 им.
Сирина Н.И.»
от 31.08.2020 № 489-ОД
С.О. Москвина



ПОЛОЖЕНИЕ
о службе примирения (медиации)
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №6
имени Сирина Николая Ивановича»

Настоящее Положение устанавливает основы регулирования волонтерской деятельности сотрудников и обучающихся МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.» (далее - ОО) в направлении помощи участникам образовательных отношений в разрешении конфликтов и криминальных ситуаций.

1. Общие положения

1.1. Служба примирения (медиации) является объединением обучающихся и педагогических работников, действующей в ОО на основе добровольческих усилий.

1.2. Служба примирения (медиации) действует на основании законодательства Российской Федерации. Правовой основой создания и деятельности службы примирения (медиации) являются:

- 1.2.1. Конвенция о правах ребенка;
- 1.2.2. Конституция Российской Федерации;
- 1.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 1.2.4. Семейный кодекс Российской Федерации;
- 1.2.5. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- 1.2.6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2.7. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- 1.2.8. Стандарты восстановительной медиации;
- 1.2.9. Двухстороннее Соглашение о реализации программ примирения с участием несовершеннолетних от 23.09.2016, заключенного Следственным управлением по ХМАО-Югре, Следственного комитета Российской Федерации и Департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры;
- 1.2.10. Приказ Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 01.11.2016 г. №1615 «Об организации деятельности служб примирения (медиации) в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории ХМАО-Югры»;
- 1.2.11. Приказ Департамента образования Администрации г. Ханты-Мансийска от 25.10.2017г. «Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)

по развитию школьных служб примирения в общеобразовательных организациях, подведомственных Департаменту образования»;
1.2.12. Нормативно-правовыми актами МБОУ «СОШ №6 им. Сирина Н.И.»:

2. Цели и задачи службы примирения (медиации)

2.1. Целью деятельности службы примирения (медиации) является:

- пропаганда среди обучающихся (воспитанников), родителей и педагогических работников ОО цивилизованных форм разрешения конфликтов;
- помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.
- снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами деятельности службы примирения (медиации) являются:

- проведение программ примирения (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;
- обучение обучающихся (воспитанников) цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;
- информирование обучающихся (воспитанников) и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности службы примирения (медиации)

Деятельность службы примирения (медиации) основана на следующих принципах:

- 3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы примирения (медиации), так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в программе примирения.
- 3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения (медиации) не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).
- 3.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения (медиации) принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения (медиации) не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения (медиации)

- 4.1. В состав службы медиации входят: председатель, члены службы примирения (социальный педагог, педагог-психолог, обучающиеся 8-11 классов, педагоги).
- 4.2. Председателем службы примирения (медиации) может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник, прошедший обучение проведению примирительных программ, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения (медиации) приказом директора.
- 4.3. В состав службы примирения (медиации) могут входить обучающиеся (воспитанники) 9-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.
- 4.4. Вопросы членства в службе примирения (медиации), требований к обучающимся (воспитанникам), входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принимаемыми службой примирения (медиации) самостоятельно или утверждаться приказом директора.

5. Порядок работы службы примирения (медиации)

- 5.1. Служба примирения (медиации) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации, членов службы примирения (медиации), родителей (законных представителей).
- 5.2. Служба примирения (медиации) принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица ОО.
- 5.3. Программа примирения (далее – Программа) реализуется в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.
- 5.4. В случае, если Программа планируется, когда уголовное дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, о ее проведении ставятся в известность правоохранительные учреждения, при необходимости производится согласование с органами, проводящими дознание.
- 5.5. Переговоры с должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения (медиации).
- 5.6. В сложных ситуациях (если есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения (медиации) принимает участие в Программе.
- 5.7. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.
- 5.8. Служба примирения (медиации) самостоятельно определяет сроки и этапы проведения Программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае, если в ходе Программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются письменно в примирительном договоре.

- 5.10. При необходимости Служба примирения (медиации) передает копию примирительного договора администрации ОО.
- 5.11. Служба примирения (медиации) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении трудностей с выполнением обязательств, служба примирения (медиации) может проводить дополнительные встречи сторон и оказывать сторонам помощь в устранении причин, что должно быть оговорено в письменном соглашении.
- 5.12. При необходимости служба примирения (медиации) информирует участников программы примирения о возможности привлечения других специалистов (социального педагога, психолога, осуществляющих деятельность в других учреждениях социальной сферы).
- 5.13. Деятельность службы примирения (медиации) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.
- 5.14. Служба примирения (медиации) рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращений в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.
- 5.15. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы.

6. Организация деятельности службы примирения (медиации)

- 6.1. Службе примирения (медиации) по согласованию с администрацией МБОУ «СОШ №6 им.Сирина Н.И.», предоставляется помещение для проведения совещаний и примирительных программ, также предоставляется возможность использования иных ресурсов (оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).
- 6.2. Должностные лица ОО оказывают службе примирения (медиации) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся (воспитанников).
- 6.3. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в отношении участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения (медиации) и достигнутых договоренностях сторон.
- 6.4. В случае, если программа примирения проводилась по факту возбужденного уголовного дела, администрация ОО может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов, характеризующих личность подозреваемого (обвиняемого), подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на устранение последствий противоправных действий.

- 6.5. Служба примирения (медиации) может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в ОО.
- 6.6. Поддержка и сопровождение Службы примирения (медиации) может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе.
- 6.7. Администрация ОО содействует Службе примирения (медиации) в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями.

7. Права службы примирения (медиации)

Служба примирения (медиации) имеет право:

- 7.1. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательных отношений.
- 7.2. Проводить на территории ОО собрания, в том числе закрытые, встречи в рамках программ примирения и иные мероприятия.
- 7.3. Пользоваться, по согласованию с администрацией ОО, постоянным помещением для сборов и проведения программ примирения.
- 7.4. Размещать на территории школы информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 7.5. Направлять в органы самоуправления и администрацию школы предложения, связанные с проведением программ примирения, разрешением конфликтных и криминальных ситуаций, развитием навыков конструктивного разрешения конфликтов.
- 7.6. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении программ примирения.
- 7.7. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом ОО.