

Рассмотрено
Педагогическим советом
Протокол от 30.08.2024 № 1

Согласовано
Управляющим советом
Протокол от 30.08.2024 № 1

Утверждено
Приказом директора МБОУ
«СОШ № 6 им. Сирина Н.И.»
от 30.08.2024 № 346-ОД
_____ С.О. Москвина

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.»

1. Общие положения

- 1.1 Положение об официальном сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 имени Сирина Николая Ивановича» (далее – Положение) определяет цели, задачи, требования к официальному сайту МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.» (далее – Сайт), порядок организации работ по его созданию и функционированию.
- 1.2 Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством, Уставом образовательной организации (далее – ОО), настоящим Положением. Настоящее Положение может быть изменено и (или) дополнено.
- 1.3 Положение об официальном сайте ОО разработано на основе:
 - Конституции Российской Федерации;
 - Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»
 - Федерального Закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
 - Национального стандарта РФ «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению. ГОСТ Р 52872-2012»;
 - Федерального закона от 29.12.2010 № 436 «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
 - Устава МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.».
- 1.4 Сайт является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в сети Интернет.
- 1.5 Информация Сайта излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском языке.
- 1.6 Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.7 Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.», кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.
- 1.8 Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту ОО, основные понятия, порядок ведения официального сайта ОО.
- 1.9 Функционирование официального сайта ОО регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом руководителя ОО.
- 1.10 Положение регулирует информационную структуру официального сайта ОО в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.
- 1.11 Положение утверждается руководителем ОО.
- 1.12 Ведением сайта занимается администратор сайта, в лице сотрудника, назначенного

приказом директора.

1.13 Доменное имя официального сайта ОО - <https://school6hm.gosuslugi.ru>

2. Цели и задачи Сайта

2.1 Целями создания официального сайта ОО являются:

- обеспечение открытости деятельности ОО;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ОО;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ОО, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

2.2 Создание и функционирование сайта ОО направлены на решение следующих задач:

- Оказание ОО государственных и муниципальных услуг в электронном виде;
- Формирование целостного позитивного имиджа ОО;
- Повышение уровня информированности граждан о качестве образовательных услуг в ОО, воспитательной работы, в том числе профилактической;
- Создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнёров ОО;
- Осуществление обмена педагогическим опытом;
- Стимулирование творческой активности всех участников образовательных отношений.

3. Требования к Сайту

3.1. Требования определяют структуру официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления ОО информации, обязательной к размещению на Сайте в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. Информация на Сайте в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» предоставляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация должна иметь общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации должен быть представлен на каждой странице специального раздела. Доступ к специальному разделу должен осуществляться с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

3.3. Информация размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых ОО), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

3.4. Дизайн Сайта должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию Сайта, а также критериям:

- Технологичности — технологическая организация Сайта, обеспечивающая доступность и удобство пользования ресурсом в целом;
- Информативности — наличие на Сайте наиболее важных для пользователей информационных разделов, документов и материалов;
- Коммуникативности — наличие сервисов Сайта, обеспечивающих возможность обратной связи пользователей с администрацией и педагогическими работниками учреждения.

3.5. Критерии технологичности:

- доступность Сайта при использовании пользователями различных браузеров и без дополнительной регистрации;
- доступность к размещённой на Сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- доступность к размещённой на Сайте информации для слабовидящих пользователей сайта, в соответствии с основными требованиями к компонентам Интернет — ресурсов;
- наличие карты Сайта или сервиса «Поиск по сайту»;
- глубина страницы (её уровень относительно главной страницы сайта, оптимальный уровень вложения информации — два-три перехода с главной страницы сайта);
- датирование всех размещенных документов и материалов;
- скорость загрузки страниц сайта;
- дизайн сайта должен быть удобен для навигации;
- доступность информации сайта;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой и последующих страниц;
- поддержка кодировки русских шрифтов, читаемость примененных шрифтов;
- разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей;
- защита от вредоносного кода, а также тизерной рекламы.
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий её восстановление.

3.6. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

3.7. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем МБОУ «СОШ № 6 им. Сирина Н.И.». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

3.8. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документа в электронной форме»).

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые ОО, могут дополнительно

размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.9. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах Сайта, должны удовлетворять следующим требованиям:

- Максимальный размер размещенного файла не должен превышать 15 Мб.
- Сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
- Отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;
- Электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 ФЗ от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документами на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.10. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 4.4.1-4.4.13 пункта 4 настоящего Положения, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

4. Информационная структура Сайта

4.1. Информационный ресурс официального сайта ОО формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью ОО для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

4.2. Информационная структура официального сайта ОО определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

4.3. Информационная структура официального сайта ОО формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте ОО (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

4.4. На Сайте ОО организован раздел «Сведения об образовательной организации» с подразделами:

- «Основные сведения»,
- «Структура и органы управления образовательной организацией»,
- «Документы»,
- «Образование»,
- «Образовательные стандарты и требования»,
- «Руководство»,
- «Педагогический состав»,
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда»,
- «Платные образовательные услуги»
- «Финансово-хозяйственная деятельность»,
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»,
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»,
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в образовательной организации»

4.4.1 Главная страница подраздела «Основные сведения» содержит информацию:

- о полном и сокращенном наименовании ОО в соответствии с Уставом;
- о дате создания ОО;
- об учредителе (учредителях) ОО;
- о месте нахождения ОО;
- о режиме и графике работы ОО;
- о контактных телефонах ОО;
- об адресах электронной почты ОО;

- об адресе официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Данные указываются в виде адреса места нахождения, в том числе:
 - места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
 - места проведения практики;
 - места проведения практической подготовки обучающихся;
 - места проведения государственной итоговой аттестации;
 - места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам;
 - места осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения.

4.4.2 Главная страница подраздела «Структура и органы управления ОО» содержит информацию:

- структуре и об органах управления ОО с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) ОО;
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) ОО (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) ОО (при наличии электронной почты);
- о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) ОО с приложением указанных положений в виде электронных документов (при наличии структурных подразделений (органов управления)).

4.4.3 На главной странице подраздела «Документы» размещены следующие документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых ОО):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчёт о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке (при наличии));
- локальные нормативные акты ОО по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приёма обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

4.4.4 Подраздел «Образование» содержит информацию:

- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:
- уровня общего образования, наименование образовательной программы;
- форм обучения;
- нормативного срока обучения;
- срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);
- языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
- об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в настоящем подпункте подпункта

4.4.4 пункта 4 настоящего Положения, в том числе:

- об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;
- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;
- о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);
- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе;
- о языках образования (в форме электронного документа);

4.4.5 Главная страница подраздела «Образовательные стандарты и требования» содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и о самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых ОО);

- о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;
- об утверждённых образовательных стандартах с приложением образовательных

стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.

4.4.6 Главная страница подраздела «Руководство» содержит информацию:

- о руководителе ОО, его заместителях в том числе:
- фамилия, имя, отчества (при наличии);
- наименование должности;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

4.4.7 Главная страница подраздела «Педагогический состав» содержит информацию о персональном составе педагогических работников:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- учёная степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года)
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник.

4.4.8. Главная страница подраздела «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда» содержит информацию:

4.4.8.1 о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно- телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
- о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
- о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);

4.4.8.2 о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами

- с ограниченными возможностями здоровья;
 - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 4.4.9 Главная страница подраздела «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию:
- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендии;
 - о мерах социальной поддержки;
 - о наличии общежития, интерната;
 - о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников об общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.
- 4.4.10 Главная страница подраздела «Платные образовательные услуги» содержит информацию о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
 - об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
 - об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продлённого дня в ОО, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования.
- 4.4.11 Главная страница подраздела «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит: Информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:
- за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - за счёт средств бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - за счёт местных бюджетов;
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
 - информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
 - копию плана финансово-хозяйственной деятельности ОО, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке или бюджетной сметы ОО.
- 4.4.12 Главная страница подраздела «Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой реализуемой образовательной программе по имеющимся в ОО бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:
- финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов
 - финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 4.4.13 Главная страница подраздела «Международное сотрудничество» содержит информацию:
- О заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);
 - О международной аккредитации образовательных программ (при наличии);
- 4.4.14 Главная страница подраздела «Организация питания в образовательной организации» содержит информацию:
- 1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;

- 2) об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе:
- а) меню ежедневного горячего питания;
 - б) информацию о наличии диетического меню в общеобразовательной организации;
 - в) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в общеобразовательной организации;
 - г) перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;
 - д) форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей по питанию.
- 4.5 Сайт ОО может содержать иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.
- 4.6 В качестве рекомендуемой на Сайте может быть размещена информация:
- новости, объявления;
 - внеурочная и досуговая деятельность;
 - участие ОО в проектах;
 - музей ОО;
 - мероприятия;
 - детские общественные организации, научное общество;
 - педагогическая мастерская;
 - методические разработки педагогов;
 - учебные материалы;
 - тематические обзорные образовательные ресурсы;
 - инновационная деятельность, проекты. Работы обучающихся:
 - научно-исследовательские и реферативные работы;
 - творческие работы;
 - фотоальбом;
 - школьная газета;
 - информация о выпускниках;
 - другая информация об уставной деятельности образовательного учреждения.

Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены ОО и должны отвечать требованиям п. 3 настоящего Положения.

5 Порядок размещения и обновления информации на Сайте

- 5.1 ОО обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.
- 5.2 Для поддержания работоспособности Сайта в сети Интернет возможно заключение договора с третьим лицом.
- 5.3 ОО самостоятельно обеспечивает:
- размещение материалов на официальном сайте ОО в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов;
 - соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
 - доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта ОО в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

5.4 Содержание Сайта ОО формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательной деятельности ОО.

5.5 Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Сайта ОО регламентируется приказом руководителя ОО.

5.6 Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока Сайта ОО, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя ОО.

5.7 Адрес Сайта ОО и адрес электронной почты ОО отражаются на официальном бланке ОО.

5.8 При изменении Устава и иных документов ОО, подлежащих размещению на официальном сайте ОО, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

6 Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования Сайта

6.1 Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя ОО:

- обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта ОО;
- своевременное и достоверное предоставление информации для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях ОО не реже одного раза в неделю.

6.2 Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц ОО.

6.3 Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование Сайта ОО по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.

6.4 Лица, ответственные за функционирование Сайта ОО, несут ответственность:

- за отсутствие на Сайте ОО информации, предусмотренной пп. 4.4 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 5.8, 6.1 Положения;
- за размещение на Сайте ОО информации, противоречащей пп. 3.4, 3.5 Положения;
- за размещение на Сайте ОО недостоверной информации.

7 Финансовое, материально-техническое обеспечение функционирования Сайта

7.1 Финансирование и материально-техническое обеспечение создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств и материально-технической базы ОО.

7.2 Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования Сайта

ОО из числа участников образовательного процесса производится согласно Положению об установлении оплаты труда работников ОО.