

**ПРИКАЗ**  
**г. Ханты-Мансийск**

29.09.2021

№ 811-ОД

**«Об организационно-технологическом сопровождении  
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в период с 30 сентября по 02 октября»**

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее - Порядок), приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.09.2021 №10-П-1230 «Об утверждении организационно-технологических моделей проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Ханты- Мансийском автономном округе - Югре в 2021-2022 учебном году», приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 08.09.2020 № 526 «Об утверждении Порядка проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников на территории города Ханты-Мансийска» от 10.09.2021 г. №547, Соглашением от 9 августа №09/21-5720 «О сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021 году (далее - Соглашение), приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 24.09.2021 №588-ОД «О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году, в целях организации, подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1. Васильевой Л.И.,** заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить качественное организационно-техническое сопровождение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее – Школьный этап Олимпиады) в период с 30 сентября по 02 октября 2021 года.
- 2. Утвердить:**
  - 2.1.** состав дежурных в аудитории проведения Школьного этапа Олимпиады, возложив на них полную ответственность за жизнь и здоровье детей в период проведения Школьного этапа Олимпиады согласно приложению 1 к настоящему приказу.
  - 2.2.** состав дежурных вне аудитории проведения Школьного этапа

Олимпиады согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Дежурным в/вне аудитории проведения Школьного этапа Олимпиады руководствоваться в своей деятельности разделами III, IV организационно-технологической модели проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории города Ханты-Мансийска, утвержденной приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 24.09.2021 №588-ОД, согласно приложениям 3,4 к настоящему приказу
4. Ответственность за исполнение приказа возложить на **Васильеву Л.И.**, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.О. Москвина

Состав ответственных в аудитории проведения,  
школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в 2021-2022 учебном году  
в период с 30 сентября по 02 октября 2021 года

№	Дата проведения	Предмет	Номер кабинета	ФИО, должность педагогического работника, дежурного в аудитории	ФИО, должность педагогического работника, дежурного вне аудитории
1.	30 сентября	Физика. Платформа «Сириус. Курсы»	317, 319	<b>Мамонтова М.С.</b> , педагог-организатор	<b>Гришко А.С.</b> , педагог-организатор
2.	01 октября	История	360 (5-7 классы)	<b>Викторова Р.С.</b> , зав. библиотекой	<b>Гришко А.С.</b> , педагог-организатор
			322 (8-9 классы)	<b>Мамонтова М.С.</b> , педагог-организатор	
			305 (10-11 классы)	<b>Васильева Л.И.</b> , зам.директора по УВР	

Раздел III организационно-технологической модели проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории города Ханты-Мансийска, утвержденной приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 24.09.2021 №588-ОД

### **Организатор олимпиады в аудитории:**

- 6.1. Прибывает в место проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.
- 6.2. Проверяет санитарное состояние аудитории, где проводится Олимпиада.
- 6.3. Вскрывает пакет с олимпиадными заданиями в присутствии всех заявленных участников олимпиады.
- 6.4. Выдает каждому участнику бланк с шифром (приложение 14 к организационно-технологической модели проведения Олимпиады), олимпиадные задания, бланк ответов (при наличии), черновик. Контролирует правильность заполнения бланка с кодом (шифром) и переноса кода на бланк ответов.
- 6.5. Отмечает на доске время начала и окончания проведения Олимпиады.
- 6.6. Собирает у участников олимпиады через 10-15 минут после начала школьного этапа олимпиады заполненный бланк с шифром и передает Ответственному координатору ОО.
- 6.7. Делает объявление об оставшемся времени за 15 и за 5 минут до окончания Олимпиады.
- 6.8. Обеспечивает дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.
- 6.9. Вправе удалить участника олимпиады из аудитории в случае нарушения Порядка и/или утвержденных требований к проведению школьного этапа олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады по утвержденной форме (приложение 3 к организационно – технологической модели проведения школьного этапа олимпиады.).
- 6.10. Собирает у участников олимпиады выполненные олимпиадные работы (олимпиадные задания, бланки ответов (при наличии), черновики, справочные материалы), пересчитывает их и передает Ответственному координатору ОО по истечении времени олимпиады.

### **7. Дежурный вне аудитории:**

- 7.1. Приступает к исполнению своих обязанностей не позднее, чем за 30 минут до начала проведения олимпиады, обозначая свое прибытие Ответственному координатору ОО.
- 7.2. Встречает участников олимпиады в рекреации (холле) и доводит их до аудитории.
- 7.3. Следит за соблюдением тишины и порядка в рекреации (холле) в период регистрации участников олимпиады и во время проведения олимпиады.
- 7.4. Сопровождает участника олимпиады, покинувшего аудиторию, в медицинский кабинет, в санитарную комнату.
- 7.5. Покидает место проведения олимпиады после разрешения Ответственного координатора ОО.

Раздел IV организационно-технологической модели проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников на территории города Ханты-Мансийска, утвержденной приказом Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 24.09.2021 №588-ОД

Организатор олимпиады в аудитории:

6.1. Прибывает в место проведения олимпиады за 30 минут до ее начала.

6.2. Проверяет санитарное состояние аудитории, где проводится Олимпиада.

6.3. Вскрывает пакет с олимпиадными заданиями в присутствии всех заявленных участников олимпиады.

6.4. Выдает каждому участнику бланк с шифром (приложение 14 к организационно-технологической модели проведения Олимпиады), олимпиадные задания, бланк ответов (при наличии), черновик. Контролирует правильность заполнения бланка с кодом (шифром) и переноса кода на бланк ответов.

6.5. Отмечает на доске время начала и окончания проведения Олимпиады.

6.6. Собирает у участников олимпиады через 10-15 минут после начала школьного этапа олимпиады заполненный бланк с шифром и передает Ответственному координатору ОО.

6.7. Делает объявление об оставшемся времени за 15 и за 5 минут до окончания Олимпиады.

6.8. Обеспечивает дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения Олимпиады.

6.9. Вправе удалить участника олимпиады из аудитории в случае нарушения Порядка и/или утвержденных требований к проведению школьного этапа олимпиады, составив акт об удалении участника олимпиады по утвержденной форме (приложение 3 к организационно – технологической модели проведения школьного этапа олимпиады.).

6.10. Собирает у участников олимпиады выполненные олимпиадные работы (олимпиадные задания, бланки ответов (при наличии), черновики, справочные материалы), пересчитывает их и передает Ответственному координатору ОО по истечении времени олимпиады.

7. Дежурный вне аудитории:

7.1. Приступает к исполнению своих обязанностей не позднее, чем за 30 минут до начала проведения олимпиады, обозначая свое прибытие Ответственному координатору ОО.

7.2. Встречает участников олимпиады в рекреации (холле) и доводит их до аудитории.

7.3. Следит за соблюдением тишины и порядка в рекреации (холле) в

период регистрации участников олимпиады и во время проведения олимпиады.

7.4. Сопровождает участника олимпиады, покинувшего аудиторию, в медицинский кабинет, в санитарную комнату.

7.5. Покидает место проведения олимпиады после разрешения Ответственного координатора ОО.

