

ПРИКАЗ
г. Ханты-Мансийск

09.11.2020

№ 780-ОД

**«Об организации образовательной
деятельности в период с 9 по 30 ноября
2020 года»**

На основании постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 06.11.2020 № 148 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», во исполнение приказа Департамента образования Администрации города Ханты-Мансийска от 07.11.2020 № 655 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в период с 09 по 30 ноября 2020 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Антоновской Е.В., Тырцовой С.П., заместителям директора по учебно-воспитательной работе:
 - 1.1. обеспечить с 9 по 30 ноября 2020 года реализацию основных общеобразовательных программ для обучающихся 6 - 11 классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в порядке, определяемом образовательной организацией;
 - 1.2. определить для 6-11 классов для осуществления образовательной деятельности с применением дистанционных технологий и электронного обучения образовательные ресурсы (платформы), преимущественно интегрированные в ЦОП "ГИС "Образование Югры".
 - 1.3. создать условия для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и обеспечить их применение в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816;

- 1.4. обеспечить работу горячей линии, для информирования участников образовательного процесса и их консультирования при применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Информацию о режиме работы телефонной горячей линии по вопросам методической поддержки дистанционного обучения, Порядок, а также перечень бесплатных и открытых образовательных интернет - ресурсов разместить на официальном сайте образовательной организации;
- 1.5. обеспечить ежедневный контроль за освоением основной образовательной программы обучающимися;
- 1.6. использовать возможности региональной цифровой образовательной платформы для информирования родителей (законных представителей) об освоении основной образовательной программы и качестве выполнения заданий с применением дистанционных образовательных технологий;
2. **Дедюхиной О.В., Колесниковой Т.В.**, заместителям директора по воспитательной работе, исключить проведение массовых мероприятий с привлечением участников образовательного процесса.
3. **Учителям – предметникам** ежедневно, не позднее 13 час. 00 мин. для 1 смены и 14 час.30 мин для второй смены разрабатывать и направлять учебные задания с применением дистанционных образовательных технологий на электронную почту marina301180@mail.ru (5-8 классы) zinkovskaya97@mail.ru (9-11 классы) для размещения на сайте школ.
4. **Антоновской Е.В., Тырцовой С.П.** направлять на электронный адрес KashitsynaIF@admhmansy.ru еженедельно, по состоянию на последний рабочий день недели, информацию об организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий и электронного обучения.
5. **Тарасову В.А.**, заместителю директора по безопасности образовательного процесса, принять исчерпывающие меры по информированию участников образовательных отношений о мерах комплексной безопасности несовершеннолетних в период обучения с применением дистанционных технологий обучения;
6. **Романенко С.А.**, заместителю директора по административно-хозяйственной части, при необходимости предоставить во временное пользование цифровые средства обучения для обучающихся.
7. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Антоновскую Е.В., Тырцову С.П., заместителей директора по воспитательной работе Дедюхину О.В., Колесникову Т.В., заместителя директора по безопасности образовательного процесса Тарасова В.А., заместителя директора по административно-хозяйственной части Романенко С.А. в части касающейся.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



С.В. Барышникова